

Klausur: „Unternehmensführung III/
Grundlagen der Personalplanung“

Veranstaltungs-Nr.: 1161

Prüfer: Prof. Dr. Thomas Spengler ORIGINAL

WS 2000/01/

Als Hilfsmittel sind zugelassen: Einfacher Taschenrechner

Bearbeitungshinweis: Die Klausur besteht aus 4 Aufgaben, von denen 3 zu bearbeiten sind!

Aufgabe 1:

Erläutern Sie (auch anhand selbst gewählter Beispiele) die Aussage, dass Personalplanungen immer notwendig sind, wenn qualitative Mehrdeutigkeiten hinsichtlich der Personalbereitstellung bzw. Personalverwendung vorliegen!

Aufgabe 2:

In einem Unternehmen sind drei Tätigkeitsarten ($q=1,2,3$) zu erledigen, für die Arbeitskräfte aus insgesamt sieben Kategorien ($r=1,2,\dots,7$) herangezogen werden können. Die folgende Tabelle informiert über die verschiedenen Personalbereitstellungs- bzw. Personalverwendungsmöglichkeiten (symbolisiert durch „ \times “) sowie über die Ausprägungen der Personalbedarfe (PB_q) und der Personalausstattungen (PA_r):

	$r=1$	$r=2$	$r=3$	$r=4$	$r=5$	$r=6$	$r=7$	PB_q
$q=1$	\times	-	-	\times	\times	-	\times	40
$q=2$	-	\times	-	\times	-	\times	\times	60
$q=3$	-	-	\times	-	\times	\times	\times	50
PA_r	48	20	20	16	20	20	6	

Überprüfen Sie anhand des impliziten Ansatzes der Personalplanung, ob die angegebene Personalausstattung ausreicht, um die Personalbedarfe zu decken! Geben Sie für den Fall der Unzulässigkeit der Personalausstattung an, welche Maßnahmen der Betrieb ergreifen könnte, um zu einer Personalbedarfsdeckung zu gelangen!

Aufgabe 3:

In einer Tankstelle arbeiten 4 Vollzeit- und 10 Teilzeitkräfte. Die die Tankstelle betreibende Mineralölgesellschaft führte in den vergangenen Monaten statisti-

sche Untersuchungen über das Arbeitsaufkommen durch. Dabei wurden für die Haupttätigkeiten folgende Daten festgestellt:

<i>Art der Aufgabe</i>	<i>Durchschnittliche Anzahl der Fälle pro Monat</i>	<i>Zeitaufwand pro Fall lt. Zeitstudie in Arbeitskraft-Minuten</i>
<i>Warenannahme und -kontrolle</i>	60	20 min.
<i>Shop-Dienste</i>	80	10 min.
<i>Kassieren</i>	10.500	2 min.
<i>Kleinreparaturen</i>	100	60 min.
<i>Reinigungsarbeiten</i>	90	25 min.

Für sonstige Arbeiten werden im Monatsdurchschnitt 800 Arbeitskräftestunden aufgewendet. Außerdem wurde ermittelt, dass für Nebenarbeiten 10 %, für Erholungszeiten 11 % und für Ausfallzeiten 9 % anzusetzen sind.

Stellen Sie fest, ob der Personalbedarf mit der vorhandenen Personalausstattung gedeckt werden kann, wobei Vollzeitkräfte 160 und Teilzeitkräfte 80 Stunden pro Monat arbeiten.

Hinweis: Verwenden Sie die sog. Rosenkranz-Formel:

$$PB_t = \frac{\sum x_{n,t} \cdot t_n}{T} \cdot NVZ + \frac{T^*}{T} \cdot \frac{NVZ}{TVZ}$$

mit: $x_{n,t}$:= Zahl der Haupttätigkeiten der Art n in Periode t

t_n := Zeit pro Haupttätigkeit laut Zeitaufnahme

T := Arbeitszeit pro Arbeitskraft und Periode

T^* := Zeit für Verschiedenes pro Periode laut Tätigkeitsbericht

NVZ := Notwendiger Verteilzeitfaktor; mit $NVZ = \frac{(1 + NAZ) \cdot (1 + EZ)}{(1 - AZ)}$

TVZ := Tatsächlicher Verteilzeitfaktor (Quotient aus der tatsächlich für die Haupttätigkeiten benötigten Zeit und der erforderlichen Zeit für diese Arbeiten lt. Zeitstudie)

Aufgabe 4:

In einem Unternehmen sind drei Tätigkeitsarten ($q=1,2,3$) zu erledigen, für die Arbeitskräfte aus insgesamt fünf Kategorien ($r=1,2,3,4,5$) herangezogen werden können. Die folgende Tabelle informiert über die verschiedenen Personalbereit-

stellungs- bzw. Personalverwendungsmöglichkeiten (symbolisiert durch „×“) sowie über die Ausprägungen der Personalbedarfe in der sechsten Periode (PB_{q6}) und über die Ausprägungen der Personalausstattungen in der fünften Periode (PA_{r5}):

	$r = 1$	$r = 2$	$r = 3$	$r = 4$	$r = 5$	PB_{q6}
$q = 1$	×	×	×	-	×	20
$q = 2$	-	×	-	×	×	30
$q = 3$	-	-	×	×	×	40
PA_{r5}	20	30	30	30	10	

Änderungen der Personalausstattung können nur aus der Schulung von Arbeitskräften resultieren, wobei Schulungen immer erfolgreich sind und jeder Schulungsgang zwei Perioden in Anspruch nimmt. In der nachstehenden Tabelle sind die möglichen Schulungsgänge (symbolisiert durch „×“) aufgeführt:

		Zielkategorie r^*			
		2	3	4	5
Ausgangskategorie r	1	×	×	-	×
	2	-	-	-	×
	3	-	-	-	×
	4	-	-	-	×

Formulieren Sie unter Verwendung der genannten Daten **für die sechste Periode** die Gleichungen zur Fortschreibung der Personalausstattung und die Restriktionen zur Abstimmung von Personalbedarf und Personaleinsatz sowie zur Abstimmung von Personaleinsatz und Personalausstattung! [Definieren Sie die von Ihnen verwendeten Symbole!]