Protokoll der Sitzung vom 24.11.2020

Anwesende:

Lina Kaspari, Lena Preis, Alexander Kornmüller, Ina Steinert, Chris Regel, Sabrina Riechers, Marie



Forberger, Sebastian Gehrig, Tristan Mackay, Jasmin Heinze, Lukas Furo, Nico Berger, Pia Barbato, Johannes Jachulke, Philipp Fiebig, Christina Fiswick, Marius Salzbrunn, Tram Truong, Gäste: Benedikt Jung, Agnes Nawroth, Tim Ivanovic, Caroline Ibsmeier, Carla Röttgerkamp, Sven Weissenborn, Sophie Langnaese, Max Ottenbacher, Patrick Stüwe, Annika Feith, Ida Gille

Protokollant: Tram Truong Sitzungsbeginn: 19:05 Uhr

Protoko	ollant: Tram Truong Sitzungsbeginn: 19:05 Uhr
Art	
	TOP 0 Abstimmung
	Protokoll 10.11.2020: 7-0-0
	Tagesordnung: 24.11.2020: 7-0-0
	Änderung der TO:
	Bericht aus dem TreffFA hinzugefügt
	Abstimmung über Änderung 7-0-0
	TOP 1 Kooptionen
	Alex Kornmüller: 6-0-1 angenommen
	TOP 2 Berichte aus den Gremien
	Stura: Pia gibt wieder, was Ian ihr berichtet hat:
	- Unterzeichnung Seebrücke
	- Handlungsempfehlung Rektor*innen
	<u>Fakura:</u>
	- Hat nicht stattgefunden
	Senat:
	- Keine Informationen erhalten
	<u>TreffFa:</u> Pia berichtet:
	- Fachschaftsräte waren verwundert über die hohen Immatrikulationszahlen und
	waren mit der Planung der Einführungswoche teils überfordert.
	- FIN hat sich über Mentorenverhalten (Regelverstöße) beschwert und daraufhin
	eine Neuauflage des Regelsatzes für Mentoren aufgesetzt
	- Neu: QR Code zum Checkin/Checkout an der Türe des Fara-Büros, um künftig
	Infektionsketten nachvollziehen zu können
	TOP 3 Änderung der Geschäftsordnung
	Pia: §17 (7) Verbesserung des Parts " Mitglieder des Studierendenrat"
	Johannes: Frage zu §6 "Fara repräsentiert im Schriftverkehr" - Klärung ob E-Mail-Verkehr,
	ansonsten alles okay
	Philipp: §8, auf Rechtschreibung überprüfen und doppelte Nummerierung vermeiden,
	Verbesserung von "fordern" zu "fördern". §3 auflösen des Faras zählt nicht zu den
	Aufgaben der Fachschaftrats, zu 11. Veröffentlichung der Protokolle, bisher nur im Wiki
	und über Zugang möglich.

Vorschlag von Chris: Sitzungsprotokolle zukünftig auf der Fara Webseite direkt für jeden Interessenten zugänglich machen

Lina: ein Absatz fehlt vor §4

Meinungsbild zu Änderungsvorschlägen von Philipp: einheitliche Zustimmung. Es gab keine Gegenrede.

Abstimmung über Änderung der GO: 7-0-0

TOP 4 Updates aus den Orgas

- a) Fara Krippenspiel:
- Jasmin: Durchführung findet wohl nicht statt, denn die Kosten wären zu hoch und zur jetzigen Zeit ein Krippenspiel unnötig, da nur ein Stream über Zoom möglich wäre. Das Projekt wird deshalb wahrscheinlich auf nächstes Jahr verschoben.
- b) Instagram Adventskalender:
- Sabrina: sind sehr weit in der Planung, haben schon viele Sachen dafür organisiert.
- Pia: Ist der Kalender nur für Studis der FWW oder für alle aus der OVGU?
- Sabrina: Ist schwer es zu differenzieren, da Aufgaben drin sind, bei welchen man auch etwas für tun muss, also wäre das auch okay, wenn andere Studierende auch teilnehmen; viele sind ja auch an der FWW als Gäste für einige BWL Fächer
- Johannes: Stimmt zu. Findet es gut, wenn es für alle ist.
- Sabrina: Ist ja auch doof, wenn es den Anschein machen würde "Wiwis machen nur etwas für sich"
- Nico: Müssen es aber wenigstens differenzieren, dass es nur für Studierende unserer Uni sind.
- Pia: Also auch keine Alumnis?
- Nico: Hintergrund, begrenztes Budget
- Sabrina: Bisher noch keine Kosten
- Nico: Wenn kaum Geld fließt ist es okay, aber wenn viele Studierendengelder, dann sollten nur Studenten teilnehmen dürfen
- Johannes: Zu wann sollen die Leute ihr Material schicken und wissen diese dann welchen Tag es online geht?
- Sabrina: Brauche Vorlaufzeit, gibt aber Bescheid
- Tram: Wie viele Türchen fehlen noch?
- Sabrina: Ein Koch-/Back-Video fehlt noch.
- Christina: Philipp und Christina übernehmen das und kochen weihnachtlich.

c) Glühweinorga:

Ina: Es macht keinen Sinn einen Glühweinstand an der OVGU aufzubauen, wir können aber stattdessen Weihnachtsbeutel packen und daraus ein Quiz über Zoom/ Discord durc hfführen. Planen Glühwein selbst zu machen und in Ikea Flaschen (mit aufgesprühtem FaraWiWi-Branding) zu füllen als Gewinn

TOP 5 Studiengangsbeauftragte

- Pia: Für jeden Studiengang einen Ansprechpartner notwendig, der sich direkt um studiengangsspezifische Fragen kümmert und die Person soll dann auch an den Studiengangsgesprächen teilnehmen.
- Lina: VWL heißt als Master nun Economic Policy Analysis, nächste Termine FINEC nächsten Mittwoch, IMME nächsten Donnerstag;

Bachelor:

BWL: Benedikt Jung

IM: Ida Gille

WuG: Fara stellt sich in einer WuG-Veranstaltung noch vor und versucht jemanden zu

finden

IBE: Ian fragen

Master:

BWL: Caroline Ibsmeier

VWL: /

IMME: Ellen Hein

ORBA: Sophie Langnaese

FINEC: /

TOP 6 Sonstige

- Pia: neuer Tisch 79 Euro und Kommode 23,46 Euro für Farabüro durch Vorstandsbeschluss;
- Zwischenfall bei Campusrallye, Verletzung bei Spinnennetzspiel, Versicherung hat sich nun eingeschaltet und sich bei der Uni gemeldet. Frage: setzen wir eine neue Regelung aus, inwieweit unsere Veranstaltungen privat sind und versicherungstechnisch absichern -> Arbeitsgruppe benötigt!
- Johannes: Hat sich die Person schwer verletzt und wie lauten die Vorwürfe gegenüber dem Fachschaftsrat bzw. der Uni?
- Pia: Hatten uns nach der Person erkundigt nach dem Unfall und eine Woche später und eigentlich hieß es, dass gesundheitlich alles okay sei. Aber inzwischen wurde wohl eine Fraktur festgestellt und sie hat sich über den nicht eingehaltenen Abstand geäußert, obwohl sie unterschrieben hat, dass sie mit dem Hygienekonzept einverstanden ist. Und auch freiwillig an dem Spinnennetz-Spiel teilgenommen hat.
- Pia: Werden noch mal die betroffene Person kontaktieren.
- Betreffende Arbeitsgruppe besteht aus: Johannes, Jasmin, Marius, Sebastian, Chris
- Überraschung: Fara-Interner Adventskalender. Pia: Jedes kooptierte Mitglied hat ein Türchen! Im Büro am entsprechenden Datum abholen!

TOP 7 Termine

06.12.2020 Wichteln mit Fridolin

11.12.2020 Running Dinner

Lina: Ihr bekommt ein Dokument, in welches ihr euch für das Running Dinner eintragt. Es wird wieder ein Motto geben. Dokument bis zum 06.12. zurück an Lina und Max schicken.

Sitzungsende: 19:56 Uhr

Legende:

Art der Information:

I- Information

F- Feststellung

B – Beschluss

A - Auftrag